ПРОЕКТ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КУРНО-ЛИПОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРНО-ЛИПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от .2017г №

х. Мартыновка

**О внесении изменения в постановление Администрации**

**Курно-Липовского сельского поселения от 31.05.2016 №79**

В целях приведения правовых актов Администрации Курно-Липовского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством Администрация Курно-Липовского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Курно-Липовского сельского поселения от 31.05.2017 №79 «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Курно-Липовского сельского поселения и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения» изменение, изложив приложение к нему в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Курно-Липовского сельского поселения Р.А. Галиев

 Приложение

к постановлению

Администрации Курно-Липовского сельского поселения

от .2017 №

ПРАВИЛА

осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности

Курно-Липовского сельского поселения и (или) в приобретение объектов

недвижимого имущества в муниципальную собственность

за счет средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают:

1.1.1. Порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Курно-Липовского сельского поселения и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Курно-Липовского сельского поселения за счет средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения (далее – бюджетные инвестиции), в том числе условия передачи отраслевыми (функциональными) органами Администрации Курно-Липовского сельского поселения (далее - органы Администрации Курно-Липовского сельского поселения) муниципальным бюджетным учреждениям Курно-Липовского сельского поселения или муниципальному автономному учреждению Курно-Липовского сельского поселения, муниципальным унитарным предприятиям Курно-Липовского сельского поселения (далее – организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Курно-Липовского сельского поселения муниципальных контрактов от лица указанных органов в соответствии с настоящими Правилами, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий.

1.1.2. Порядок предоставления из бюджета Курно-Липовского сельского поселения субсидий организациям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Курно-Липовского сельского поселения и (или) объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность Курно-Липовского сельского поселения за счет средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения (далее соответственно – объекты, субсидии).

1.2. Отбор объектов осуществляется с учетом:

целей и задач, содержащихся в документах стратегического планирования Курно-Липовского сельского поселения, в том числе в муниципальных программах Курно-Липовского сельского поселения;

поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, Губернатора Ростовской области, Правительства Ростовской области, Главы Тарасовского района, Главы поселения.

1.3. При осуществлении капитальных вложений в объекты в ходе исполнения бюджета Курно-Липовского сельского поселения, за исключением случаев, указанных в пункте 1.4 настоящего раздела, не допускается:

1.3.1. Предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, предусмотренное пунктом 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3.2. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий, предусмотренное пунктом 2 статьи 782 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.4. В ходе исполнения бюджета Курно-Липовского сельского поселения при осуществлении капитальных вложений в объекты допускается:

1.4.1. Предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, предусмотренное пунктом 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае изменения в установленном порядке типа (организационно-правовой формы) муниципального казенного учреждения Курно-Липовского сельского поселения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, на организацию после внесения соответствующих изменений в указанное решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций с внесением изменений в ранее заключенные муниципальным казенным учреждением Курно-Липовского сельского поселения муниципальные контракты в части замены стороны договора – муниципального казенного учреждения Курно-Липовского сельского поселения на организацию и вида договора – муниципального контракта на гражданско-правовой договор организации.

1.4.2. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий, предусмотренное пунктом 2 статьи 782 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае изменения в установленном порядке типа (организационно-правовой формы) организации, являющейся получателем субсидии, на муниципальное казенное учреждение Курно-Липовского сельского поселения после внесения соответствующих изменений в указанное решение о предоставлении субсидий с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные организацией договоры в части замены стороны договора – организации на муниципальное казенное учреждение Курно-Липовского сельского поселения и вида договора – гражданско-правового договора организации на муниципальный контракт.

1.5. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за организациями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих организаций, или увеличением уставного фонда муниципальных унитарных предприятий Курно-Липовского сельского поселения, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны Курно-Липовского сельского поселения.

1.6. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у организаций. Осуществление капитальных вложений за счет субсидий в объекты муниципальных унитарных предприятий Курно-Липовского сельского поселения, основанных на праве хозяйственного ведения, влечет увеличение их уставного фонда.

2. Осуществление бюджетных инвестиций

2.1. Инициатором подготовки проекта решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций (далее – решение) могут выступать ответственные исполнители и (или) соисполнители муниципальных программ Курно-Липовского сельского поселения, главные распорядители средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения, ответственные за реализацию мероприятий муниципальных программ Курно-Липовского сельского поселения (далее – главный распорядитель средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения), если они одновременно ими не являются.

В случае, если инициатором подготовки проекта решения выступают ответственные исполнители и (или) соисполнители муниципальных программ Курно-Липовского сельского поселения, главный распорядитель средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения направляет в их адрес исходные данные в части своей компетенции в целях подготовки ими проекта решения.

В случае, если главный распорядитель средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения является инициатором подготовки проекта решения, он согласовывает проект решения, предусматривающий осуществление капитальных вложений в объекты в рамках мероприятий одной или нескольких муниципальных программ Курно-Липовского сельского поселения с ответственными исполнителями и (или) с соисполнителями муниципальных программ Курно-Липовского сельского поселения, если он одновременно ими не является.

Проектом решения может предусматриваться осуществление капитальных вложений в несколько объектов муниципальной собственности Курно-Липовского сельского поселения.

2.2. Решение принимается в форме постановления Администрации Курно-Липовского сельского поселения в установленном порядке.

2.3. Проект решения содержит в отношении каждого объекта муниципальной собственности Курно-Липовского сельского поселения следующую информацию, указанную в приложениях № 1и 2 к настоящим Правилам.

2.4. Подготовка и согласование проекта решения осуществляются в порядке, установленном Регламентом Администрации Курно-Липовского сельского поселения.

Проект решения направляется с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием на согласование в Администрацию Курно-Липовского сельского поселения.

В части объектов капитального строительства, в отношении которых проверка достоверности определения сметной стоимости строительства и реконструкции проведена до 30 ноября 2016 г., подготовка проекта решения осуществляется:

при формировании проекта бюджета Курно-Липовского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период. Срок подготовки проекта решения – 45 календарных дней после доведения до главных распорядителей средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения предельных показателей расходов бюджета Курно-Липовского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, в том числе на реализацию таких объектов;

в ходе исполнения бюджета Курно-Липовского сельского поселения.

В части объектов капитального строительства, в отношении которых установлено требование проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объекта капитального строительства) до 30 ноября 2016 г., подготовка проекта решения осуществляется в ходе исполнения бюджета Курно-Липовского сельского поселения.

2.5. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов недвижимого имущества:

2.5.1. Муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения.

2.5.2. Организациями, которым главные распорядители средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения, осуществляющие функции и полномочия учредителя или права собственника имущества организаций и являющиеся муниципальными заказчиками, передали в соответствии с настоящими Правилами свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Курно-Липовского сельского поселения от лица главного распорядителя средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения муниципальных контрактов.

2.6. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных актами (решениями), на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

2.7. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии
с подпунктом 2.5.2 пункта 2.5 настоящего Раздела главными распорядителями средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения заключаются с организациями соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Курно-Липовского сельского поселения муниципальных контрактов от лица главного распорядителя средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) (далее – соглашение о передаче полномочий).

2.8. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:

2.8.1. Цель осуществления бюджетных инвестиций.

2.8.2. Объем бюджетных инвестиций с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности Курно-Липовского сельского поселения (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Курно-Липовского сельского поселения), соответствующего решению.

2.8.3. Общий объем капитальных вложений (рассчитанный в ценах соответствующих лет), в том числе объем бюджетных ассигнований, предусмотренный главному распорядителю средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения как получателю средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения, соответствующий решению.

2.8.4. Срок ввода в эксплуатацию объекта муниципальной собственности Курно-Липовского сельского поселения и (или) приобретения объекта недвижимого имущества.

2.8.5. Положения, устанавливающие права и обязанности организации по заключению и исполнению от имени Курно-Липовского сельского поселения от лица органов Администрации Курно-Липовского сельского поселения муниципальных контрактов.

2.8.6. Ответственность организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий.

2.8.7. Положения, устанавливающие право органа Администрации Курно-Липовского сельского поселения на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий.

2.8.8. Положения, устанавливающие обязанность организации по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности органу Администрации Курно-Липовского сельского поселения как получателю средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения в порядке, установленном министерством финансов Российской Федерации.

2.9. Соглашение о передаче полномочий заключается в течение 15 рабочих дней со дня издания правового акта, указанного в пункте 2.2 настоящего Раздела.

2.10. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Курно-Липовского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения, для исполнения бюджета Курно-Липовского сельского поселения, и отражаются на открытых в Финансовом отделе Курно-Липовского сельского поселения в установленном порядке лицевых счетах:

2.10.1. Получателя бюджетных средств – в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком.

2.10.2. Для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств – в случае заключения от имени Курно-Липовского сельского поселения муниципальных контрактов организациями от лица главных распорядителей средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения.

2.11. Основанием для открытия лицевого счета, указанного
в подпункте 2.10.2 пункта 2.10 настоящего Раздела, является копия соглашения о передаче полномочий.

2.12. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Курно-Липовского сельского поселения могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

2.13. Средства, полученные из бюджета Курно-Липовского сельского поселения в форме бюджетных инвестиций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

3. Предоставление субсидий

3.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии организация,
с учетом ведомственной принадлежности, обращается в соответствующий орган Администрации Курно-Липовского сельского поселения с заявкой о предоставлении субсидии, содержащей следующие документы и информацию (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии;

[информацию](file:///C%3A%5CUsers%5CGRITSA~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C20146328-162778782-162778802.docx%22%20%5Cl%20%22P115) об объекте капитального строительства по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

[информацию](file:///C%3A%5CUsers%5CGRITSA~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C20146328-162778782-162778802.docx%22%20%5Cl%20%22P349) об объекте недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность Курно-Липовского сельского поселения за счет средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

3.2. Субсидия может предоставляться на несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которых предусмотрено за счет субсидии.

 Решение о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность Курно-Липовского сельского поселения за счет средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения (далее - решение о предоставлении субсидии), принимается в форме постановления Администрации Курно-Липовского сельского поселения в установленном порядке.

3.3. Субсидии предоставляются организациям в размере средств, предусмотренных решением о предоставлении субсидии, в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением Собрания депутатов Курно-Липовского сельского поселения о бюджете Курно-Липовского сельского поселения на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения на цели предоставления субсидий.

3.4. Субсидия предоставляется при наличии у организации утвержденной в установленном порядке проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы, заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, реконструкции, находящегося в муниципальной собственности Курно-Липовского сельского поселения и финансируемого за счет бюджетных средств; копии отчета об оценке приобретаемого объекта недвижимого имущества.

3.5. Субсидия не направляется на финансовое обеспечение следующих работ, если иное не предусмотрено решением о предоставлении субсидии:

разработку проектной документации на объекты капитального строительства или приобретение прав на использование экономически эффективной проектной документации повторного использования, информация о которой включена в реестр экономически эффективной проектной документации повторного использования (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется осуществлять с использованием субсидии.

3.6. Заявка регистрируется в органе Администрации Курно-Липовского сельского поселения в день ее поступления.

Орган Администрации Курно-Липовского сельского поселения в течение 12 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает ее и инициирует подготовку проекта решения о предоставлении субсидии.

3.7. В решении о предоставлении субсидии указываются:

направление субсидирования: строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение объектов недвижимого имущества;

объект капитального строительства согласно проектной документации либо объект недвижимого имущества, планируемые к приобретению в муниципальную собственность Курно-Липовского сельского поселения;

главный распорядитель бюджетных средств и получатель бюджетных средств;

наименование застройщика, технического заказчика;

мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащего вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства либо приобретения объекта недвижимого имущества;

сметная стоимость объекта капитального строительства либо предполагаемая (предельная) стоимость приобретения объекта недвижимого имущества;

общий (предельный) объем субсидии, направляемой на осуществление капитального строительства, общий (предельный) объем субсидии на приобретение объекта недвижимого имущества;

общий размер средств организации, направляемых на капитальное строительство или приобретение объектов недвижимого имущества.

3.8. При предоставлении организации субсидии, направленной на создание объектов капитального строительства муниципальной собственности Курно-Липовского сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Курно-Липовского сельского поселения за счет средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения, подлежащих отображению в документах территориального планирования Курно-Липовского сельского поселения, но не предусмотренных указанными документами территориального планирования Курно-Липовского сельского поселения, сектор координации работ архитектуры и градостроительства обеспечивает внесение соответствующих изменений в указанные документы территориального планирования Курно-Липовского сельского поселения в пятимесячный срок со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

3.9. Предоставление предусмотренной настоящими Правилами субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и организацией (далее – соглашение о предоставлении субсидии),
на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности или объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность.

Форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается актом отраслевого органа Администрации Курно-Липовского сельского поселения – главным распорядителем средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения.

3.10. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

3.10.1. Цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии.

3.10.2. Положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения.

3.10.3. Условие о соблюдении организацией при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.10.4. Положения, устанавливающие обязанность организации по открытию лицевого счета для учета операций с субсидиями в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области.

3.10.5. Сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии,
а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в подпункте 3.10.4 настоящего пункта.

3.10.6. Положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии.

3.10.7. Порядок возврата организацией средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной субсидии.

3.10.8. Порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения этой организацией целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии.

3.10.9. Положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условий о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие.

3.10.10. Порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии организацией.

3.10.11. Случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

4. Внесение изменений в решение и решение

о предоставлении субсидии

4.1. Внесение изменений в решение и решение о предоставлении субсидии осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами для подготовки проекта решения и проекта решения о предоставлении субсидии.

4.2. Одновременно с проектом изменений, которые вносятся в решение и решение о предоставлении субсидии, главным распорядителем средств бюджета представляется пояснительная записка, содержащая обоснование указанных изменений.

Приложение № 1

к Правилам осуществления

капитальных вложений

в объекты муниципальной собственности Курно-Липовского сельского поселения

и (или) в приобретение объектов

недвижимого имущества

в муниципальную собственность

Курно-Липовского сельского поселения за счет средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения

 Главе Администрации

Курно-Липовского сельского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

ИНФОРМАЦИЯ

об объекте капитального строительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства

согласно проектной документации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление инвестирования (субсидирования) |  |  |
| 2. | Наименование главного распорядителя средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения |  |  |
| 3. | Наименование получателя бюджетных средств [<\*>](#Par215) |  |  |
| 4. | Наименование технического заказчика [<\*>](#Par215) |  |  |
| 5. | Наименование застройщика [<\*>](#Par215) |  |  |
| 6. | Мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащего вводу в эксплуатацию |  |  |
| 7. | Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства |  |  |
| 8. | Реквизиты государственной экспертизы проектно-сметной документации и достоверности сметной стоимости |  |  |

|  |
| --- |
| Объем финансового обеспечения |
| Наименование показателя | Источник финансирования(тыс. рублей) | Всего | В том числе |
| предшествующий период [<\*\*>](#Par216) | текущий год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства | всего |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Подготовка проектной документации и проведение инженерных изысканий или приобретение прав на использование типовой проектной документации | всего |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| Общий (предельный) объем (бюджетных инвестиций, субсидии, направляемой на осуществление капитального строительства) | всего |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| Общий размер средств организации, направляемых на капитальное строительство или приобретение объектов недвижимого имущества [<\*>](#Par215) | всего |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Подготовка проектной документации и проведение инженерных изысканий или приобретение прав на использование типовой проектной документации | всего |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |

Примечание.

<\*> В случае предоставления субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства.

<\*\*> Объем финансового обеспечения в [графе 4](#Par70) отражается одной суммой без распределения по годам.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

 (подпись)

Приложение N 2

к Правилам

осуществления капитальных вложений

в объекты муниципальной собственности

Курно-Липовского сельского поселения и (или) в приобретение

объектов недвижимого имущества

в муниципальную собственность

Курно-Липовского сельского поселения за счет средств

 бюджета Курно-Липовского сельского поселения

 Глава Администрации

 Курно-Липовского сельского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

ИНФОРМАЦИЯ

об объекте недвижимого имущества,

приобретаемого в муниципальную собственность

Курно-Липовского сельского поселения за счет средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта недвижимого имущества,

приобретаемого в форме осуществления бюджетных инвестиций

в форме капитальных вложений, с использованием субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Наименование главного распорядителя средств бюджета Курно-Липовского сельского поселения |  |  |
| 2. | Наименование получателя (инвестиций, субсидии) |  |  |
| 3. | Мощность объекта недвижимого имущества |  |  |
| 4. | Срок приобретения объекта недвижимого имущества |  |  |

|  |
| --- |
| Объем финансового обеспечения |
| Наименование показателя | Источник финансирования (тыс. рублей) | Всего | В том числе |
| предшествующий период [<\*\*>](#P544) | текущий год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Предполагаемая (предельная) стоимость объекта недвижимого имущества | всего |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| Общий (предельный) объем (бюджетных инвестиций, субсидии, направляемой на приобретение объекта недвижимого имущества) | всего |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| Общий размер средств организации, направляемых на приобретение объектов недвижимого имущества [<\*>](#P543) | всего |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |

Примечание.

<\*> В случае предоставления субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства.

<\*\*> Объем финансового обеспечения в [графе 4](#P462) отражается одной суммой без распределения по годам.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

 (подпись)